

Magyarországi Üzleti Tanács a Fenntartható Fejlődésért Közhasznú Egyesület

Alapszabálya

A Magyarországi Üzleti Tanács a Fenntartható Fejlődésért Közhasznú Egyesület közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján, a mai napon az egyesület az Alapszabályát az alábbiak szerint fogadta el:

Preambulum

Alulírott tagok, abból a meggyőződésből kiindulva, hogy

Magyarországon szükség van olyan szervezett fórumra, amely a fenntartható fejlődés üzleti szempontú megközelítésével teret és tevékenységi lehetőséget biztosít a gazdaság bármely szektorából mindazon vállalatoknak, melyek elhatározták, hogy tevékenységükben fokozottabban kívánják figyelembe venni, illetve alkalmazni a fenntarthatóság és a vállalati felelősségvállalás szempontjait és gyakorlatát;

továbbá, hogy

szerepet vállaljanak a fenntartható fejlődés célkitűzéseinek az üzleti szféra többi szereplőjével történő megértésében, ezen belül a természeti környezet védelmének és a társadalmi felelősségvállalás szükségességének megismerésében;

valamint, hogy

szervezett formában együttműködést találjanak a fenntartható fejlődés stratégiájának kidolgozásában és megvalósításában szerepet játszó hazai és nemzetközi szervezetekkel és intézményekkel;

erre a célra fordítható erőforrásaik egyesítése érdekében közhasznú egyesület létesítését határozták el. A tagok az Egyesület Alapszabályát az alábbi szöveggel alkotják meg.

I. Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Magyarországi Üzleti Tanács a Fenntartható Fejlődésért Közhasznú Egyesület.



2. Az Egyesület rövidített elnevezése: BCSDH Közhasznú Egyesület
3. Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése: Business Council for Sustainable Development in Hungary Association for Public Benefit
4. Az Egyesület székhelye: 1118 Budapest, Ménesi út 9/a.
5. Az Egyesület működési területe Magyarország területe.
6. Az Egyesület tagjainak nevét és székhelyét (lakóhelyét) tartalmazó tagnévsor az Alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
7. Az Egyesület honlapjának címe: bcsdh.hu

II. Az Egyesület célja és közhasznú tevékenysége

1. Az Egyesület célja:

Az Egyesület célja általánosságban, hogy

elősegítse tagvállalatainak, illetve a hazai gazdaság szereplőinek körében a fenntartható fejlődés három alappillére: a gazdasági eredményesség, az ökológiai egyensúly és a társadalmi életminőség javítása elveinek a gazdasági gyakorlatba való átültetését és alkalmazását, ezen keresztül új és innovatív megoldásokkal javítsa a versenyképességüket, egyben hozzájáruljon a magyar gazdaság fenntartható fejlődéséhez, a környezeti és természeti értékek megőrzéséhez;

ezen belül különösen

a fenntartható fejlődés vállalati szektort érintő kérdéseiben hiteles és mértékadó üzleti fórumként részt venni más üzleti, társadalmi és kormányzati szervezetek közötti párbeszédben;

elősegíteni, hogy a jogszabályok, gazdasági ösztönzők és a szakpolitikák elismerjék és támogassák a fenntartható fejlődésnek megfelelően működő, illetve az ilyen termékeket előállító és szolgáltatásokat nyújtó vállalatokat;

fórumot biztosítani az üzleti fenntarthatóság terén elért tagvállalati eredmények, legjobb gyakorlatok bemutatásához, tapasztalatok megosztásához és gazdaságilag hasznos projektek kidolgozásához;

a tagvállalatok által megvalósított önkéntes környezeti vagy társadalmi jellegű projektek, intézkedések sikertörténetét megismertetni a döntéshozókkal, a szakmával, illetve a szélesebb közvéleménnyel;

hozzájárulni ahhoz, hogy a tagvállalatok a WBCSD és annak Regionális Hálózata nyújtotta lehetőségeket (információhoz jutás, rendezvényeken, projektekben való részvétel, tapasztalatcsere, kapcsolatépítés stb.) maximálisan kihasználhassák;

aktívan és konstruktívan részt venni a kormánnyal, a civil szervezetekkel, tudományos intézményekkel, más üzleti, szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel a fenntartható fejlődés hazai kérdéseiről folytatott párbeszédben és együttműködésben;

a fenntartható fejlődés vállalati eredményeinek és lehetőségeinek bemutatása és tudatosítása elsősorban a közgazdasági, üzleti és műszaki oktatásban részt vevő hallgatók, tanulók számára előadások, vállalati látogatások formájában;

nem egyesületi tagok számára is nyitott rendezvények (konferenciák, szemináriumok, kerekasztal-megbeszélések, workshopok stb.) kezdeményezése és szervezése, melyeken hazai és külföldi vállalati gyakorlati tapasztalatok bemutatásán keresztül a szélesebb szakmai közvélemény is megismerheti a fenntartható fejlődés vállalati alkalmazását és lehetőségeit.

2. Az Egyesület közhasznú tevékenysége

Az Egyesület közhasznú, ezen belül az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a céljainak elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket (a kapcsolódó közfeladat és a közfeladat teljesítését előíró jogszabályhely megjelölésével) végzi:

Közhasznú tevékenység	Kapcsolódó közfeladat	Közfeladat teljesítését előíró jogszabályhely
tudományos tevékenység, kutatás	együttműködés a középtávú tudománytechnológiai- és innováció-politikai stratégia kialakításában; A fenntartható fejlődést célzó kutatási-fejlesztési célú szakmai együttműködések és a felhasználás támogatása	2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról 4. § (1) bekezdés g) pont
környezetvédelem, természetvédelem	A környezeti, természetvédelmi ismeretek terjesztése és fejlesztése; A természeti erőforrások megőrzését, fenntartását, az	1996. évi LIII. törvény a természetvédelemről 64. § (1) bekezdés 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének

	azokkal való ésszerű takarékos és az erőforrások megújulását biztosító gazdálkodás elősegítése; A gazdaság működésének, a társadalmi, gazdasági, fejlődésnek a környezeti követelményekkel való összehangolásának elősegítése; A környezet igénybevételeinek, terhelésének és szennyezésének csökkentése, károsodásának megelőzése; Az emberi egészség védelme, az életminőség környezeti feltételeinek javítása	általános szabályairól 10. § (1) és 55. § (1) bekezdés
Ember és állampolgári jogok védelme	A jövő nemzedékek érdekeinek védelme	2011. évi CXI. törvény az alapvető jogok biztosáról 1. § (2) bekezdés
Fogyasztóvédelem	a tudatos fogyasztói magatartás elősegítése	1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről 45. § (1) bekezdés

III. Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület nyitott; abban bármely Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság vagy magánszemély – a jelen Alapszabály szerinti feltételek szerint – taggá válhat.
2. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. (2011. évi CLXXV. tv. 34. § (1) bek. a) pont).
3. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. (2011. évi CLXXV. tv. 34. § (1) bek. d) pont)
4. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen Alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. (2011. évi CLXXV. tv. 34. § (1) bek. b) pont)
5. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. (2011. évi CLXXV. tv. 34. § (1) bek. c) pont)
6. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.bcsdh.hu internetes honlapján biztosítja. Az éves beszámolót és

a közhasznúsági mellékletet a www.bcsdh.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

7. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthez, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

IV. Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 390.000,- Ft azaz háromszázkilencvenezer forint, amelyet az Egyesület bankszámlájára való átutalással a tagdíjról való döntés elfogadását követő 30 napon belül, új tag esetén a tagsági viszony kezdetétől számított 30 napon belül kell megfizetni.

V. Az Egyesület tagjai

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik.
2. Az Egyesület nyílt, tagjaihoz csatlakozhat az a Magyarországon bejegyzett és itt gazdasági tevékenységet végző gazdasági társaság, amely a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat magáénak vallja és tagfelvételi kérelmét az Egyesület Elnöksége (Elnökség) egyhangúlag jóváhagyja. A felvételt kérőnek a kérelemben nyilatkoznia kell arról, hogy az Egyesület Alapszabályát ismeri, az Egyesület Alapszabályát, az Egyesület céljait, belső működési szabályait, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásával jön létre. A belépési nyilatkozatot az Elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételi kérelem elfogadásáról. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
3. Az Egyesület elnöksége az Egyesület tagjairól naprakész nyilvántartást vezet.
4. Az egyesület tagjainak listáját az Alapszabály melléklete tartalmazza.
5. A tagsági jogviszony megszűnik
 - a) a tag kilépésével;
 - b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
 - c) a tag kizárásával;



- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- e) ha az Egyesület megszűnik.

6. A tag tagsági jogviszonyát az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel egyidejűleg hatályos.
7. Amennyiben a tag az Alapszabályban való rögzített kötelezettségeit nem teljesíti, az Elnökség írásbeli figyelmeztetését követően a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról a közgyűlés dönt.
8. A Közgyűlés az Elnökség írásbeli figyelmeztető felhívását követően minősített többségi határozattal – azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével – az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki jogszabályt, az egyesület alapszabályát, közgyűlési határozatát vagy valamely tagi kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, illetőleg az Egyesület céljaival, szellemiségével, vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A tagi kötelezettség súlyos megszegése különösen: a tagdíj három hónapon túli – tagdíjfizetésre történt, előzetes, írásbeli felszólítás ellenére történő – nemfizetése.
9. A kizárásról (illetve az esetleges tiszteletbeli tagi cím megvonásáról) szóló határozat csak azt követően hozható meg, hogy a határozattal érintett tagot meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak álláspontjának előterjesztésre, a kizáráshoz vezető magatartásával kapcsolatos körülmények ismertetésére.
10. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.
11. A közgyűlés tiszteletbeli tagnak kérheti fel azt a személyt, akit arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagsági viszony akkor jön létre, amikor a felkért természetes személy a felkérést írásban elfogadja. A tagok a tiszteletbeli tagtól az Egyesület céljainak támogatását, az Egyesület működéséhez, tevékenységéhez való érdemi hozzájárulást várják el. A tiszteletbeli tagok nem minősülnek az Egyesület tagjainak, róluk külön kell ebbéli minőségükben nyilvántartást vezetni. A tiszteletbeli tag kizárására jelen fejezet 8-10. pontjait megfelelően kell alkalmazni.
12. A közgyűlés tiszteletbeli elnöknek kérheti fel az Egyesület azon leköszönt elnökét, akit arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli elnöki viszony akkor jön létre, amikor a felkért természetes személy a felkérést írásban elfogadja. A tagok a tiszteletbeli elnöktől az Egyesület céljainak támogatását, az Egyesület működéséhez, tevékenységéhez való érdemi hozzájárulást, az Egyesület Elnöksége munkájának segítségét várják el. A

tiszteletbeli elnök tanácskozási joggal jogosult részt venni az Elnökség ülésein. A tiszteletbeli elnök(ök) nem minősülnek az Egyesület tagjainak, róluk a tiszteletbeli tagokkal együtt kell ebbéli minőségükben nyilvántartást vezetni. A tiszteletbeli elnök kizárására jelen fejezet 8-10. pontjait, valamint az VII/2. fejezet 3. pontját megfelelően kell alkalmazni. A tiszteletbeli elnöki tisztség megszűnésére a vezető tisztségviselők megszűnésére vonatkozó szabályokat megfelelően kell alkalmazni. Egyebekben a tiszteletbeli elnökre a tiszteletbeli tagokra vonatkozó szabályozás az irányadó.

13. Az Egyesület korábbi elnökségi tagját vagy jelenlegi elnökségi tagját, annak leköszönése után az Egyesületben kifejtett áldozatos munkásságért, illetve az Egyesület elismertségéért, eredményességéért végzett kiemelkedő tevékenységért az Egyesület Közgyűlése tiszteletbeli elnökségi taggá nyilváníthatja. Az erre vonatkozó javaslatot az Egyesület aktív Elnöke terjeszti a Közgyűlés elé, illetve ilyen javaslat előterjesztését az Egyesület tagjai is kezdeményezhetik. A cím adományozása egész élettartamra érvényes. A tiszteletbeli elnökségi tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatóak. A tiszteletbeli elnökségi tag tisztségre nem választható, szavazati joga, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs. A tiszteletbeli elnökségi tag tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület szerveinek nyitott ülésein.

Az Egyesület tiszteletbeli elnökségi tagjainak kötelezettsége:

- köteles megtartani az Alapszabályt és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait.

Az elismerő cím visszavonásáról – indokolt esetben – a Közgyűlés dönt.

VI. Rendes tagok jogai és kötelezettségei

1. Az Egyesület rendes tagja jogosult:

- az Egyesület tevékenységében részt venni, így különösen részt vehet annak rendezvényein és képzésein, valamint kezdeményezheti egyes kérdések megvitatását.
- képviselője útján a közgyűlésen a többi taggal egyenlő szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejezni, javaslatot tenni és szavazni
- képviselője útján az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában részt venni.
- az Egyesület bármely szervének jogsértő, illetőleg kizárását kimondó határozata ellen – a tudomására jutástól számított 30 napon belül- bírósághoz fordulni
- betekinthez az Egyesület irataiba.

2. Az Egyesület rendes tagja köteles:



- az Egyesület Alapszabályát és belső szabályzatait,- valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület céljait és értékrendjét, valamint szellemiségét tiszteletben tartani
 - az Egyesület közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatai szerint eljárni
 - a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
3. Az Egyesület valamennyi rendes tagja azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását.
 4. A nem magánszemély tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja jogait és teljesíti kötelezettségeit. Nincs akadálya annak, hogy a tag nevében a tag vagy a törvényes képviselő helyett annak (teljes bizonyít erejű magánokiratban kijelölt) meghatalmazottja járjon el.
 5. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
 6. Az Egyesület tiszteletbeli tagja a közgyűlésen tanácskozási joggal (szavazati jog nélkül) részt vehet, őt a közgyűlésre meg kell hívni, az írásbeli nyilatkozatok tervezéséről tájékoztatásul értesíteni kell. A tiszteletbeli tagok az Egyesület szerveibe nem választhatnak és nem választhatók. A tiszteletbeli tagot az Egyesülettel szemben (a fenti V. fejezet 11. pontjában megfogalmazott elvárástól eltekintve) kötelezettség nem terheli.

VII. Az Egyesület szervezete

Az Egyesület vezető szervei:

- Közgyűlés
- Elnökség

Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességét magában foglalja.

Az Egyesület ügyvezető szerve az Elnökség.

Az Egyesület vezető tisztségviselője: az elnök és az elnökség tagjai.

1. Közgyűlés

1. A közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Közgyűlést az elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján bármikor jogosult, - a tagok 1/3-ad részének írásbeli kérelme alapján pedig – az ok és cél megjelölésével – köteles összehívni.
2. A közgyűlés ülése nyilvános.

3. A döntéshozó szerv ülését a vezető tisztségviselő a kitűzött időpontot legalább nyolc naptári nappal megelőzően a tagoknak igazolható módon kiküldött (elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy telefaxon) meghívóval hívja össze.

A meghívónak tartalmaznia kell

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.
- d) a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges ismételt közgyűlés helyének és időpontjának pontos megjelölését;

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

4. Az éves beszámoló elfogadása céljából összehívott Taggyűlésre vonatkozó taggyűlési meghívóval egyidejűleg a tagoknak meg kell küldeni az elfogadás céljából előterjeszteni kívánt, a Felügyelő Bizottság véleményével ellátott éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet is. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról a Taggyűlés a mindenkor hatályos jogszabályok szerint a beszámoló elfogadására nyitva álló határidőben határoz.

5. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, öt naptári napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

7. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.



Az ezen pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

8. A döntéshozó szerv az ülését a jogi személy székhelyén tartja, amennyiben a meghívó más helyet meg nem jelöl.
9. A tagok a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat. A közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van. A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
10. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

11. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést az eredeti meghívóban meghatározott helyre és időre kell összehívni. A megismételt közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.
12. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A felügyelő bizottság tagjai a közgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

13. A Közgyűlés ülés tartása nélkül is határozhat. Az ilyen határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során jelen fejezet 8-11. pontban meghatározott, a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

14. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves tagdíj mértékének elfogadása
- f) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének-elfogadása, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- k) tag kizárása;
- l) a tiszteletbeli tagok megválasztása, e cím visszavonás;
- m) a végelszámoló kijelölése;
- n) a szavazatszámoló megválasztása.

15. A közgyűlés levezető elnöke az elnök, akadályoztatása esetén az általa e feladattal megbízott tag.
16. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elutasítottanak kell tekinteni, függetlenül attól, hogy titkos vagy nyílt szavazás történt.
17. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a közgyűlés megnyitását követően a feladatra a közgyűlés által megválasztott két tag hitelesíti. A közgyűlés működése során keletkezett iratokat, jegyzőkönyveket, határozatokat az közgyűlés a Határozatok Könyvében nyilvántartja, az iratanyagot az Egyesület székhelyén őrzi, ahol ezekbe igény esetén előre egyeztetett időpontban betekintési lehetőséget biztosít.
18. A jegyzőkönyv tartalma a következő:
- a közgyűlés helye, ideje és napirendje
 - a jelenléti ív, a határozatképesség megállapítása
 - a határozatok száma (folyó arab sorszámmal) és éve
 - a határozatok tartalma és hatálya
 - a határozatot támogatók és ellenzők számaránya
19. A közgyűlés határozatot az érintettekkel az elnök (ezzel megbízott elnökhelyettes) igazolható módon (elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy telefaxon) írásban közli.
20. *A vezető tisztségviselő döntése alapján a Közgyűlés a tagok személyes részvétele helyett teljes egészében megtartható elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével tartott videokonferencia útján. Az Egyesület a Közgyűlés megtartása céljából olyan elektronikus hírközlő eszközöket alkalmazhat, amelyek lehetővé teszik a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt, így különösen, de nem kizárólagosan a Microsoft Teams, a Zoom meeting, a GoToWebinar, illetve a Streamyard programokat. A Közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz útján történő megtartása esetén a Közgyűlésre szóló meghívónak a jelen fejezet 3. pontjában megjelölteken túl tartalmaznia kell a videokonferenciába való bekapcsolódáshoz szükséges, a résztvevő tag azonosítására szolgáló kódot, valamint a videokonferenciához való csatlakozáshoz szükséges linket vagy telefonszámot. Amennyiben a Közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz útján kerül megtartásra, a tagok részvétele abban az esetben tekinthető a közgyűlés ülésén való részvételnek, amennyiben a videokonferenciába azonosított módon bekapcsolódtak és a Közgyűlés alatt hallhatják a hozzászólásokat és számukra is biztosított a hozzászólás lehetősége.*
21. *Az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott Közgyűlésen elhangzottakat, valamint az ott hozott határozatokat felvétel útján rögzíteni kell és a felvételt meg kell őrizni az Egyesület székhelyén. Az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott Közgyűlésről a*

fenti felvétel alapján a jelen fejezet 17-18. pontjaival összhangban jegyzőkönyvet kell készíteni az alábbi eltérésekkel:

- *a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni annak tényét, hogy a Közgyűlés megtartására elektronikus hírközlő eszköz útján került sor;*
- *a Közgyűlésről jelenléti ívet nem kell készíteni, de a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján résztvevő tagok adatait;*
- *a jegyzőkönyvet a közgyűlés által választott két tag helyett az Egyesület elnöke hitelesíti.*

Az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott Közgyűlésen hozott határozatot az érintettel az elnök a jelen fejezet 19. pontja alapján közli.

22. Az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott Közgyűlésre egyebekben a Közgyűlésre vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.

23. A vezető tisztségviselő döntése alapján a tagok, a tagok személyes részvételével tartott Közgyűlésen, választásuk szerint, személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz útján is részt vehetnek. Amennyiben a vezető tisztségviselő lehetővé teszi a tagok számára, hogy személyes részvétel helyett, saját döntésük alapján elektronikus hírközlő eszköz útján vegyenek részt a Közgyűlésen, a Közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell a jelen fejezet 3. és 20. pontjaiban foglaltakat. Amennyiben legalább egy tag úgy dönt, hogy személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz útján vesz részt a Közgyűlésen, a Közgyűlésről a jelen fejezet 21. pontjával összhangban felvételt kell készíteni és a Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján résztvevő tag adatait, valamint annak tényét, hogy az adott tag elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vett részt a Közgyűlésen a jegyzőkönyvben kell feltüntetni. A Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján résztvevő tagnak a jelenléti ívet nem kell aláírnia. A Közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz útján résztvevő érintettel a Közgyűlésen hozott határozatot az elnök a jelen fejezet 19. pontja alapján közli. A jelen 23. pont szerint megtartott Közgyűlésre egyebekben a Közgyűlésre vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.

2. Elnökség

1. Az elnökség tagjai:

- elnök: Chikán Attila László, az Alteo Group igazgatósági tagja
- elnökség tagjai:
 - dr. Fábián Ágnes Margit, a Henkel Magyarország Kft. ügyvezetője
 - Gazsi Zoltán, az Eisberg Hungary Kft. ügyvezetője
 - Jamniczky Zsolt, az E.ON Hungária Zrt. igazgatósági tagja
 - Nagy Gréta Magdolna, mint a DANDELION Kft. ügyvezetője.

2. Az Egyesület Elnökségének tagja, illetőleg elnöke olyan nagykorú magyar állampolgár, továbbá Magyarországon letelepedett, vagy magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, és vele szemben kizáró vagy összeférhetetlenségi ok nem áll fenn. Az összeférhetetlenségi okot a tag tisztségre, illetőleg vezető tisztségre történő jelölésekor – illetőleg a tisztségviselő, illetőleg a vezető tisztségviselő annak felmerülésekor haladéktalanul – maga köteles bejelenteni.
3. A vezető tisztségviselővel szembeni kizáró okok:
 - a) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
 - b) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
 - d) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
4. Az elnökség öt tagból áll. Az elnökség elnöke az Egyesület elnöke. Az elnökség az elnökön kívül további négy, a közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, három évi időtartamra választott elnökségi tagból áll. Az elnökség tagjait az Egyesület tagjai közül kell választani.
5. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
6. Az elnökség jogosult az operatív ügyek intézésére ügyvezető igazgatót választani és őt képviseleti joggal felruházni.
7. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.
8. Az elnökség szükség szerint, de évente legalább három alkalommal tart ülést. Az elnökség ülése határozatképes, ha azon legalább három elnökségi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén az elnökség megismételt ülést tart. A megismételt ülés akkor határozatképes, ha azon legalább három elnökségi tag jelen van. Az elnökség ülései nyilvánosak. Az elnökség ülésein az elnökség ügyviteli vezetője tanácskozási

joggal részt vehet. Az elnökség ülésén meghozott döntésekről nyilvántartást kell vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

9. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. A határozatot az érintettekkel írásban, igazolható módon (elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy telefaxon) közölni kell.
10. Az elnökségi ülést az elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásos, igazolható módon (elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy telefaxon) történő értesítésével, a tervezett időpontot legalább nyolc nappal megelőzően, a napirend megjelölésével. *Az elnökség ülése megtartható az elnökségi tagok személyes részvételével, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével, valamint oly módon, hogy az elnökségi ülésen az elnökség több tagja személyesen, más tagja vagy tagjai elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vesz, illetve vesznek részt.* Az elnökség egyebekben ügyrendjét maga állapítja meg.
11. Az Elnökség feladatkörébe tartozik
 - a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) Egyesület szervezeti és működési szabályzatának elfogadása;
 - f) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - g) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - h) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - i) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - j) a tagság nyilvántartása;
 - k) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - l) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - m) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - n) a tag felvételéről való döntés, és a tagok erről való, igazolható módon (elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy telefaxon) történő tájékoztatása.
12. A vezető tisztségviselő az Egyesület tagjai részére köteles az Egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokba és

nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

13. A betekintés biztosítása az Egyesület székhelyén, az Elnökség üléseit megelőzőn, illetőleg azt követően, továbbá a betekinteni kívánó érdeklődővel előzetesen egyeztetett időpontban lehetséges. A betekintő kérésére és költségére az iratokból másolat adható.
14. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.
15. A vezető tisztségviselői megbíztatás megszűnése:
 - a) határozott idejű megbíztatás esetén a megbíztatás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
16. A közgyűlés által választott a vezető tisztségviselők bármikor, indokolás nélkül visszahívhatók. Visszahívható különösen az a tisztségviselő, aki a tisztségéből fakadó kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, vagy az Egyesület céljával vagy Alapszabályával össze nem egyeztethető gazdasági vagy más tevékenységet folytat. A visszahívásra okot adó körülmény megállapítására a közgyűlés kizárólagosan jogosult. A visszahívásról szóló határozat csak azt követően hozható meg, hogy a határozattal érintett vezető tisztségviselőt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak álláspontjának előterjesztésére, a visszahívásához vezető magatartásával kapcsolatos körülmények ismertetésére.
17. A vezető tisztségviselő megbíztatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
18. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

19. Az új elnökségi tag megválasztását célzó közgyűlést legkésőbb az elnökségi tag megbízatásának megszűnését követő harmincadik napra össze kell hívni. Az időközben megválasztott elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával megegyező időpontig szól.
20. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (2011. évi CLXXV. tv. 39. §)
21. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
22. A kizárási okot a vezető tisztségviselő, illetve az ilyen tisztségre jelölt tag haladéktalanul, maga köteles bejelenteni.
23. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

3. Az Elnök

1. Az elnök a közgyűlés által, egyszerű szótöbbséggel, három évre megválasztott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület képviselőjére önállóan jogosult. A vezető tisztségviselő köteles a jogi személy jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.
2. Az Egyesület elnöke az Egyesület bankszámlája felett önállóan jogosult rendelkezni. Az elnökség jóváhagyásával az elnök jogosult az Egyesület ügyvezető igazgatóját



meghatalmazni, hogy az Egyesület bankszámlájával kapcsolatos ügyekben – az elnökség felé történő rendszeres beszámolás mellett – önállóan eljárjon.

3. Az egyesület elnöke csak az Egyesület tagjának vezető tisztségviselője lehet. Amennyiben az elnök vezető tisztségviselői pozíciója az egyesület tagjánál megszűnik, az elnök harminc napon belül (a közgyűlés összehívása útján vagy írásbeli határozati javaslat megküldésével) köteles felajánlani lemondását a közgyűlésnek. A közgyűlés a lemondásról egyszerű szótöbbséggel határoz, a lemondás elfogadása esetén a tagok új elnököt választanak. Az elnök e tisztségre újraválasztható.

4. Az Elnök hatásköre és feladatai:

- az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése
- munkáltató jogok gyakorlása az alkalmazottak felett, munkáltatói jogát jogosult átruházni az Egyesület ügyvezető igazgatójára
- munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület ügyvezető igazgatója felett
- a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása
- az elnökségi ülések előkészítése és levezetése
- a közgyűlés és az elnökség határozatait tartalmazó nyilvántartás vezetése,
- az éves beszámoló tervezeteinek elkészítése és közgyűlés elé terjesztése
- a közgyűlés és az elnökség határozatainak – elektronikus levélben, ajánlott levélben, vagy faxon történő – közlése az érintettekkel, illetőleg a nyilvános határozatok közlése az egyesület honlapján.
- amennyiben ez – a személyiségi jogok és az adatvédelmi szabályok figyelembe vétele mellett – mások vagy az Egyesület jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatoknak, valamint az Egyesület beszámolóinak az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozása.

5. Az Elnökre a vezető tisztségviselőkre vonatkozó rendelkezések irányadók.

VIII. Felügyelő Bizottság

1. A felügyelő bizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.
2. A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
3. A felügyelő bizottság három tagból áll, akiket a közgyűlés 3 évre választ. A felügyelő bizottság saját tagjai közül elnököt választ.



4. A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik. A felügyelő bizottság ülését a felügyelő bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább nyolc nappal írásban, igazolható módon hívja össze a napirend egyidejű közlésével. A felügyelő bizottság ülései nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti. Zárt ülés elrendeléséről az előző mondatban foglalt indokok alapján a felügyelő bizottság elnöke jogosult dönteni.
5. A felügyelő bizottság ülése határozatképes, ha azon legalább két felügyelőbizottsági tag jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt felügyelő bizottsági ülés szintén akkor határozatképes, ha azon legalább két felügyelőbizottsági tag jelen van. A felügyelőbizottság határozatait legalább két tag egyetértő szavazatával hozza. A felügyelő bizottság elnöke a határozatokat az érintettekkel írásban, igazolható módon közli. A felügyelő bizottság elnöke köteles a felügyelő bizottság határozatait oly módon nyilvántartani, hogy abból a döntések tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye is megállapítható legyen.
6. A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
7. A felügyelő bizottság munkarendjét maga határozza meg.
8. A felügyelő bizottság munkájáról és megállapításairól írásban köteles a közgyűlést tájékoztatni.
9. A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
10. A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.
11. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

12. A felügyelőbizottság köteles a tagok döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.
13. A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
14. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
15. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
16. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
17. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
18. A felügyelő bizottság tagjai:
- Fazekas Orsolya Réka, mint a Havranek Családi Farm képviselője
 - Kocsány János, mint a Graphisoft Park SE vezérigazgatója
 - Pallaghy Orsolya, mint magántag
19. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.



20. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Egyesülettel szemben.

IX. Az Egyesület működése és gazdálkodása

1. Az Egyesület tevékenységét a bírósági nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.
2. Az Egyesület a rendelkezésre álló vagyoni eszközökkel a Közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gazdálkodik.
3. Az Egyesület tagdíjból, részére juttatott támogatói befizetésekből és esetleges egyéb jogszabályban meghatározott jövedelmekből gazdálkodik.
4. Az Egyesület az államháztartás alrendszereiből – normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határoznia támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, az mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
5. Az Egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az Alapszabályban foglalt tevékenységeire fordítja.
6. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, váltót, vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
7. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, Alapszabályban rögzített céljai elérése érdekében, közhasznú tevékenységet nem veszélyeztetve folytathat.
8. Az Egyesület vagyonának részei:
 - készpénz,
 - értékpapírban megtestesülő megtakarítások,
 - követelések,
 - ingó és ingatlan vagyon
9. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az

Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

10. Az Egyesület számviteli beszámolóit és közhasznú jelentését a hatályos jogszabályok szerint köteles elkészíteni. (2011. évi CXXV. tv., számviteli törvény, stb.)
11. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel. Az Egyesület egyéb esetben is csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti a közhasznú tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.
12. Az Egyesület irányadó beszámolási, könyvvézetési és nyilvántartási szabályokra a 2011. évi CLXXV. törvény 27-30. §-ai az irányadók. Az Egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.
13. Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést.

X. Az Egyesület megszűnése

1. Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
2. Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok kimondják megszűnését;
 - d) az bíróság felosztatja;
 - e) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja a megszűnését;
 - f) fizetésképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti;
 - g) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
 - h) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt és a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.
3. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a közgyűlés által meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.



4. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
5. Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.
6. A közhasznú szervezet közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles az esedékes köztartozásait rendezni.

XI. Záró rendelkezések

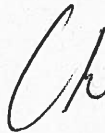
Az Egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján működik. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezései irányadók a mindenkor hatályos számviteli szabályokkal együtt.

XII. Záradék

Az Egyesület jelen, egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát a tagok a 2021. február 23. napján megtartott közgyűlésen egyhangú határozattal jóváhagyták.

Az Alapszabályt az Egyesület elnöke írja alá.

Budapest, 2021. február 23.



Chikán Attila László
elnök

Alulírott **dr. Ormai Gabriella** ügyvéd (ügyvédi iroda neve: Ormai, Papp és Társai CMS Cameron McKenna Nabarro Olswang LLP Ügyvédi Iroda; ügyvédi iroda címe: 1053 Budapest, Károlyi utca 12.; kamarai azonosító szám: 36066501) tanúsítom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának és ellenjegyzem Budapesten 2021. április 14. napján:

Dr. Ormai Gabriella ügyvéd
KASZ: 36066501
Ormai, Papp és Társai
CMS Cameron McKenna
Nabarro Olswang LLP Ügyvédi Iroda
1053 Budapest, Károlyi utca 12.
Dr. Ormai Gabriella
Ügyvéd
Kamarai azonosító szám: 36066501